MEMORANDO Nº000/2023/XXX

Em, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_ de 2023.

Para: DACP – Divisão de Administração Contábil e Patrimonial

Assunto: Prestação de Contas do Adiantamento

|  |  |
| --- | --- |
| Nome: |  |
| Código Pessoa nº: | CPF: |  |
| Unidade Administrativa |  | PCC/Local: |  |
| Justificativa Geral dos Gastos: |
| **Prestação de Contas** |
|  | Valor R$ |  | Valor R$ |
| Hospedagem |  | Adiantamentos |  |
| Alimentação |  | A Receber |  |
| Passagens |  | A Devolver 1 |  |
| Km rodado |  | Dados do Servidor |
| Outros |  | Banco: |  |
| Total |  | Agência: |  |
| 1- O saldo deve ser depositado em conta corrente específica da Universidade informada pela DAF. | c/c |  |

|  |
| --- |
| **Relação dos Documentos de Despesas – Alimentação**  |
| Sequência | Data | Número do Documento | Valor | Finalidade |
| 01 |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |
| 04 |  |  |  |  |
| **Total** |  |  |
|  |  |  |
| **Relação dos Documentos de Despesas – Hospedagem** |
| Sequência | Data | Número do Documento | Valor | Finalidade |
| 01 |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |
| 04 |  |  |  |  |
| **Total** |  |  |
|  |  |  |
| **Relação dos Documentos de Despesas – Passagens** |
| Sequência | Data | Número do Documento | Valor | Finalidade |
| 01 |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |
| 04 |  |  |  |  |
| **Total** |  |  |
|  |  |  |
| **Relação dos Documentos de Despesas – Outros** (Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica, Pedágios, Taxi e Outras Despesas) |
| Sequência | Data | Número do Documento | Valor | Finalidade |
| 01 |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |
| 04 |  |  |  |  |
| **Total** |  |  |

**Para quilômetro rodado** (anexar pesquisa em sites que calculam a distância percorrida)



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Local de Partida | Destino | Distância Percorrida | Valor Unidade | Valor Total |
|  |  |  | 0,88 |  |
|  |  |  | 0,88 |  |
|  |  |  | Total |  |

**Obs.: a prestação de contas deve seguir a IN nº 03/2018.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Assinatura do Solicitante Carimbo e Assinatura do Ordenador de Despesas**