

**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU**  
**EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS**  
**Nº001/2021 - CGD.**

A Coordenadora do Comitê Gestor de Documentação da FURB, designada pela Portaria nº 0317/2021, de acordo com as Guias de Eliminação de Documentos aprovadas pelo Comitê Gestor de Documentação em reunião do dia 20/10/2021, transcrita em ata, informa a quem possa interessar que a partir do (30º) (trigésimo) dia subsequente à data de publicação deste Edital no endereço <https://bu.furb.br/CMU> – no item Publicações Legais – e se não houver oposição, o CMU/Arquivo eliminará os documentos relativos às Guias de Eliminação remetidas no período de 28/02/2020 a 02/04/2021 (anexo 01).

Os interessados, no prazo citado, poderão requerer, às suas custas, partes ou cópias desses documentos, mediante petição, desde que sejam qualificados e legitimados a realizar o pedido, dirigida ao Comitê Gestor de Documentação da Fundação Universidade Regional de Blumenau.

Blumenau, 27 de outubro de 2021.

  
Adriana Klann

Coordenadora do Comitê Gestor de Documentação

**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU**  
**EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS**  
**Nº 001/2021 - CGD.**

Anexo 01

<b>Unidade</b>	<b>Conteúdo Informacional</b>	<b>Data Inicial</b>	<b>Data Final</b>
Comitê de Ética na Pesquisa em Seres Humanos	1. Projetos números: 021/03 – Vol. 1, Vol. 2 e Vol. 3 – Dr. Sérgio Luiz Zimmermann	1. 2003	1. 2010
Coordenadoria de Assuntos Estudantis - CAE Lucymara Valentini Borges	1. Atividades de extensão/ doação de sangue, serviço voluntário.	1. 2013	2013
	2. Cadastro sócio econômico A - Z.	2. 2014	2014
	3. Cadastro sócio econômico – situações diversas, reprovados e incompletos.	3. 2014	2014
Divisão de Administração do Campus – DAC Sérgio de Souza	1. Notas fiscais e documentação de empresas/colaboradores terceirizadas - diversas.	2008	2008
Divisão de Administração Financeira – DAF Fernando	1. Auxílio de pessoal. 2. FIES: processo de seleção, termo de anuência. 3. Mensalidades. 4. 4. Baixas SPC/SERASA.	1. 2004 2. 2005 3. 2002 4. 2010	1. 2005 2. 2005 3. 2010 4. 2010
Divisão de Administração de Materiais – DAM Marco Aurélio de Oliveira	1. Processos licitatórios nº001/2005 a nº 158/2005. 2. Processos licitatórios não numerados – 2005. 3. Orçamento para processos licitatórios. –	2004	2005

JK

	2004.		
Divisão de Tecnologia da Informação – DTI Ana Lucia Anacleto Reis	1. Contas de telefone.	2015	2015
Estágio Licenciatura Henriette Damm	1. Documentos de estágio obrigatórios A – Z. 2. Documentos de estágios obrigatórios cursos diversos.	2012	2012
Hospital Universitário Edson Luiz Borges	1. Prontuários médicos	XXXX	1999
Instituto de Pesquisas Sociais - IPS Henriette Damm	1. Pesquisas diversas realizadas	2015	2015
IPTB Marian Natalie Meisen	1. Ordens de serviços e relatórios de ensaio	2015	2015
Núcleo de Gestão de Estágios/DPE/PROEN	Documentos de estágio não-obrigatório – termos de compromissos e planos de atividades	2010	2013