

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU
EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS
Nº001/2024/2025 - CGD.

A Coordenadora do Comitê Gestor de Documentação da FURB, designada pela Portaria nº 0317/2021, de acordo com as Guias de Eliminação de Documentos aprovadas pelo Comitê Gestor de Documentação em reunião do dia 26/06/2025, transcrita em ata, informa a quem possa interessar que a partir do (30º) (trigésimo) dia subsequente à data de publicação deste Edital no endereço <https://bu.furb.br/CMU> – no item Publicações Legais – e se não houver oposição, o CMU/Arquivo eliminará os documentos relativos às Guias de Eliminação remetidas no período de 15/02/2024 a 16/06/2025 (anexo 01).

Os interessados, no prazo citado, poderão requerer, às suas custas, partes ou cópias desses documentos, mediante petição, desde que sejam qualificados e legitimados a realizar o pedido, dirigida ao Comitê Gestor de Documentação da Fundação Universidade Regional de Blumenau.

Blumenau, 02 de julho de 2025.

Vanessa Martins Kretzschmar Mendes

Coordenadora do Comitê Gestor de Documentação

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU
EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS
Nº 001/2024/2025 - CGD.

Anexo 01

Unidade	Conteúdo Informacional	Data Inicial	Data Final
Centro de Ciências da Saúde CCS	Requisições de materiais.	2010	2018
Coordenadoria de Comunicação e Marketing CCM	Documentos de cerimonial, campanhas, eventos e listagens.	2017	2024
Coordenadoria de Assuntos Estudantis CAE	1. Atividades de extensão /doação de sangue – serviço voluntário; 2. Cadastro Sócio Econômico de A a Z, Situações Diversas, Cadastros Incompletos e Cadastros Reprovados.	1. 2016 2. 2016	1. 2016 2. 2018
Comitê de Ética na Pesquisa de Seres Humanos	Projetos de Pesquisa; Relatórios, Resolução e Notificações.	1996	2014
Departamento de Ciências Naturais DCN	Avaliação Discente.	2023	2023
Departamento de Enfermagem	1. Fichas de avaliação do semestre: aulas práticas, desempenho e portfólio; 2. Avaliações discentes; 3. Termo de consentimento livre e esclarecimento das aulas práticas; 4. Termos de compromisso e documentos correlatos; 5. Cópia frequência do semestre, diários e equivalência; 6. Cópia relatório de avaliação do ensino; 7. Cópias documentos ENADE; 8. Cópias de documentos diversos contendo dados pessoais.	1. 2008 2. 2008 3. 2008 4. 2010 5. 2008 6. 2007 7. 2004 8. 2010	1. 2016 2. 2016 3. 2016 4. 2016 5. 2016 6. 2010 7. 2011 8. 2016

Departamento de Fisioterapia	1. Termos de compromisso e documentos correlatos; 2. Provas integradas; 3. Cópias de documentos diversos que contém dados pessoais.	1. 2014 2. 2016 3. 2000	1. 2017 2. 2023 3. 2013
Departamento de Medicina	1. Documentos de reavaliação de diploma; 2. Registro de ambulatório e assinatura de presença; 3. Termos de compromisso de estágio; 4. Registro de frequência e notas; 5. Prorrogação de contrato de trabalho por prazo determinado; 6. Carta de recomendação de estágio; 7. Cópias de documentos de alunos; 8. Termos de referência.	1. 2003 2. 2015 3. 2003 4. 2012 5. 2017 6. 2015 7. 2022 8. 2003	1. 2014 2. 2017 3. 2017 4. 2017 5. 2017 6. 2017 7. 2022 8. 2017
Departamento de Veterinária	Avaliações, provas e trabalhos, controle de AACC, portfólios, Lista de ouvintes de TCC, Atestados, declarações, justificativas de faltas, 2º oportunidade de realização de provas, termo de consentimento livre e esclarecimento.	2006	2023
Divisão de Gestão Desenvolvimento de Pessoas DGBP	Documentos candidatos PSPS – inscrições não homologadas e desclassificados.	2015	2015
Divisão de Registros Acadêmicos DRA	1. Horários de aula – Cadernos; 2. Impressões de e-mail, cópias, editais.	1. 2013 2. 2023	1. 2018 2. 2024
Divisão de Políticas Educacionais DPE	Relatórios de conferência de dados pessoais.	20--	2025
Divisão de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas (DGBP)	1. Doc. Candidatos PSPS – Inscrições não homologadas (Desclassificados); 2. Cópias de documentos pessoais e contratos descartados.	1. 2014 2. 2023	1. 2014 2. 2024

Divisão de Administração de Materiais DAM	1. Processos licitatórios 2006; 2. Processos licitatórios 2007; 3. Processos licitatórios 2008.	1. 2006 2. 2007 3. 2008	1. 2021 2. 2022 3. 2023
Escola Técnica do Vale do Itajaí ETEVI	1. Protocolos de assinaturas; 2. Cronogramas e Programação – Formação docente; 3. Memorandos (cópias); 4. Pedidos de compras; 5. Notas Fiscais; 6. Cópias Escolha PNLD (material do governo federal).	1. 2000 2. 2000 3. 2014 4. 2015 5. 20— 6. 2017	1. 2022 2. 2019 3. 2018 4. 2019 5. 2022 6. 2021
Hospital Universitário HU	1. Prontuários de pacientes, último atendimento em 2013; 2. Cópias e impressões contendo dados pessoais.	1. 2003 2. 2024	1. 2003 2. 2025
Laboratório de Análises Clínicas LAC	1. Hospital Universitário – Mapas de trabalho exames/HU e resultados impressos de equipamentos; 2. Hospital Universitário – Papéis com dados do paciente, protocolos internos, controles de temperatura, laudos antigos e laudos duplicados.	1. 2014 2. 2014	1. 2018 2. 2023
Núcleo de Gestão de Estágios DPE/PROEN	1. Documentos de Estágio Não-Obrigatório - Diversos – A a Z; 2. Documentos de Estágio Não-Obrigatório - Diversos – A a Z; 3. Documentos de Estágio Não-Obrigatório - Diversos Etevi – A a Z; 4. Formulários Inscrição Programa de Estágio “Novos Valores” - Alunos não selecionados para a vaga de estágio – A a Z.	1. 2014 2. 2016 3. 2016 4. 2011 5. 2020	1. 2016 2. 2016 3. 2016 4. 2016 5. 2023
Núcleo de Prática Jurídica NPJ	Cópias de documentos com dados pessoais.	20--	2023
Reitoria CMU	Documentos emitidos pela Assessoria de Planejamento – ASSPLAN e COPLAN que deram origem a Resoluções e análises de diretrizes orçamentárias. Livros de Protocolo.	1998 1986	2005 2013